 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 5 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.0204 - 2026	
Nombre completo del contratista: EDUARD FABIO OSORIO HERNANDEZ	
Documento de identificación: Cédula de ciudadanía No. 16.687.482 de Cali (Valle)	
Nombre del supervisor: CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO	
Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: : PRIMERO: PRORROGAR el contrato de prestación de servicios No. 4173.010.26.1.0204- 2026 hasta el día 31 de mayo de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el contrato de prestación de servicios No. 4173.010.26.1.0204- 2026 la suma de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$3.551.000) al valor del contrato principal y en consecuencia el valor de la adición se cancelara de la siguiente manera: VALOR Y FORMA DE PAGO ADICIÓN: el Distrito de Santiago de Cali pagara el valor de la adición del contrato principal en una (1) cuota por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$3.551.000) previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato. Modificación No. 2 en trámite de perfeccionamiento.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS MCTE (\$14.204.000).

Adición: No. 1 la suma de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$3.551.000).

Adición: No. 2 en trámite de perfeccionamiento.

Prórroga: Hasta el día 30 de junio de 2026

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$21.306.000	\$3.551.000	\$14.204.000	\$3.551.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080106936 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823959381 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 09/abr/2026 Periodo de pago de la seguridad social: abr/2026

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: La Prórroga y adición del contrato objeto del presente informe se encuentra en trámite de celebración. En consecuencia, una vez se formalice y perfeccione conforme a las normativas vigentes, la documentación soporte correspondiente será anexada junto con la siguiente cuenta de cobro, garantizando la debida trazabilidad y cumplimiento de los requisitos legales y contractuales aplicables.

El contratista adjunta seguridad social del mes de abril para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente.

INFORME TÉCNICO


Concepto Supervisor:

1. Apoyar las acciones de articulación institucional con las instancias de participación ciudadana, brindando soporte operativo para el desarrollo de reuniones, mesas de trabajo y espacios de seguimiento a los planes de acción.

El contratista brindó apoyo técnico en relación a la Mesa de aprendizaje con el Comité municipal de Discapacidad con la realización del código de ética y socialización del Consejo Distrital de participación ciudadana, donde, se les presentó el marco legal, funciones del CDPC, integración y representatividad, avance del cronograma operativo a este grupo poblacional donde, salió dicho documento y el fortalecimiento de cómo funciona el CDPC para que ellos puedan participar activamente del mismo.

2. Acompañar los espacios institucionales y comunitarios vinculados a las políticas públicas de participación ciudadana, apoyando la coordinación logística, la convocatoria y el relacionamiento con los actores participantes.

El contratista brindó apoyo técnico en relación a la mesa de trabajo para socializar los avances preliminares de la fase 1 preparatoria- identificación del problema y árbol de problemas preliminar de la política pública de participación ciudadana donde, se les presentó a los miembros del CDPC, dichos avances detalladamente, se realizaron los ajustes

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

propuestos por ellos y se realizó apoyo técnico durante la sesión de la misma mesa despejando dudas e inquietudes respecto a los avances.

3. Brindar apoyo técnico en la recopilación, organización y sistematización de actas, listados de asistencia, insumos y soportes derivados de las acciones adelantadas con las instancias de participación.

El Contratista brindó Apoyo técnico en la convocatoria y divulgación para la realización de la mesa técnica con los miembros del CDPC donde, se les brindaron herramientas técnicas a los asistentes en relación a recursos de cada organismo, cómo se manejan y también, las barreras que hay en los territorios, lo anterior se realizó por correo electrónico y grupos de whatsapp.


4. Apoyar la elaboración y consolidación de insumos técnicos básicos, reportes operativos y registros de seguimiento relacionados con el funcionamiento de las instancias de participación, conforme a las orientaciones del equipo profesional y la supervisión.

El Contratista asistió a la reunión virtual capacitación manejo del estrés donde, la secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, orientó a los contratistas brindando herramientas para el manejo del estrés según el contexto de cada persona, hicieron talleres prácticos y quedaron herramientas mentales y teórico prácticas para el manejo de estas emociones a los asistentes.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO
Nombre y firma del Supervisor



RICARDO LEÓN PRIETO LÓPEZ
Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 29/may/2026